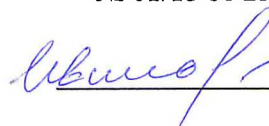


УТВЕРЖДЕН

Решением единственного учредителя

№ 01/15 от 23.09.2015 г.

 **Иванова И.В.**

УСТАВ

**УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ЮНОШЕСКОЙ АВТОМОБИЛЬНОЙ ШКОЛЫ
«КОЛЕСО»**

(новая редакция)

**г. Лодейное Поле
2015 г.**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.	3
2. Предмет и цели деятельности Учреждения. Реализуемые образовательные программы.	4
3. Источники формирования имущества Учреждения.	5
4. Структура и компетенция органов управления Учреждением. Порядок их формирования и сроки полномочий.	7
5. Порядок принятия органами управления Учреждения решений и выступления от имени Учреждения.	8
6. Порядок принятия локальных нормативных актов Учреждения.	8
7. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.	9
8. Внесение изменений и дополнений в Устав.	9
9. Реорганизация и ликвидация Учреждения.	9

Учреждение дополнительного профессионального образования специализированная юношеская автомобильная школа «КОЛЕСО» (далее по тексту – «Учреждение») зарегистрировано Межрайонной Инспекцией ФНС России № 4 по Ленинградской области 28 октября 2005 года за ОГРН 1054700397399. Наименование Учреждения при создании: Негосударственное образовательное учреждение дополнительного образования «КОЛЕСО». Наименование Учреждения с 06.07.2007 года - Частное образовательное учреждение дополнительного образования специализированная юношеская автомобильная школа «КОЛЕСО». Учреждение дополнительного профессионального образования специализированная юношеская автомобильная школа «КОЛЕСО» является правопреемником Частного образовательного учреждения дополнительного образования специализированной юношеской автомобильной школы «КОЛЕСО».

Первая редакция Устава утверждена Решением единственного учредителя №01 от 17.10.2005 г.

С момента регистрации первоначальной редакции в Устав были внесены следующие изменения и дополнения:

- 1) В соответствии с Решением единственного учредителя от 01.02.2006 г. №02/06 в связи с изменением адреса местонахождения Учреждения. Изменения в Устав были зарегистрированы Межрайонной Инспекцией ФНС России № 4 по Ленинградской области 10.02.2006 г. за ГРН 2064711002717.
- 2) В соответствии с Решением единственного учредителя от 06.07.2007 года № 01/07 утверждена новая редакция Устава в связи с изменением наименования Учреждения. Новое наименование Учреждения: Частное образовательное учреждение дополнительного образования специализированная юношеская автомобильная школа «КОЛЕСО». Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в Уставе внесена в ЕГРЮЛ 06.08.2007 г. за ГРН 2074700033824.
- 3) В соответствии с Решением единственного учредителя от 08.04.2011 г. № 1/11 утверждена новая редакция Устава в связи с приведением положений Устава в соответствие с требованиями действующего законодательства.
- 4) Настоящая новая редакция Устава Учреждения принята в соответствии с Решением единственного учредителя № 01/15 от 23.09.2015 в связи приведением его положений и наименования Учреждения в соответствие с требованиями действующего законодательства РФ. Новое наименование Учреждения: **Учреждение дополнительного профессионального образования специализированная юношеская автомобильная школа «КОЛЕСО».**

С момента государственной регистрации настоящей редакции Устава Устав в прежней редакции утрачивает свою силу.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Учреждение дополнительного профессионального образования специализированная юношеская автомобильная школа «КОЛЕСО», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано в соответствии с частью I Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 1.2. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, созданной собственником в целях предоставления услуг в сфере образования.
- 1.3. Полное наименование Учреждения на русском языке: **Учреждение дополнительного профессионального образования специализированная юношеская автомобильная школа «КОЛЕСО».**
Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: **УДПО СЮАШ «КОЛЕСО».**
Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Ленинградская область, город Лодейное Поле, проспект Ленина, дом 54.
- 1.4. Учредителем Учреждения является гражданка Российской Федерации Иванова Лия Васильевна, зарегистрированная по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, город Лодейное

Поле, улица Ленина, дом 40, квартира 28; паспорт 41 02 708333, выдан 09 сентября 2002 года отделом внутренних дел Лодейнопольского района Ленинградской области.

- 1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках и иных кредитных учреждениях, круглую печать с полным наименованием Учреждения, штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.6. Учреждение самостоятельно приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ. РЕАЛИЗУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ.

- 2.1. Учреждение учреждено с целью удовлетворения общественных потребностей в образовательных услугах дополнительного профессионального образования. Учреждение осуществляет в качестве основной цели его деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.
- 2.2. Целью образовательного процесса является развитие профессиональной ориентации у юношей и девушек, развитие их интереса к автомобильной технике, а также повышение профессиональных знаний специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций.
- 2.3. Предметом деятельности Учреждения является реализация программ профессионального обучения:
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории "А";
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории "В";
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории "С";
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории "D";
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории "BE";
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории "CE";
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории "DE";
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории "M";
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств подкатегории "A1";
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств подкатегории "B1";
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств подкатегории "C1";
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств подкатегории "D1";
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств подкатегории "C1E";
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств подкатегории "D1E";
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств подкатегории "Tb";
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств иных категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категорий "А", оборудованных специальными световыми и звуковыми сигналами;
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категорий "В", оборудованных специальными световыми и звуковыми сигналами;
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категорий "С", оборудованных специальными световыми и звуковыми сигналами;
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категорий "D", оборудованных специальными световыми и звуковыми сигналами;
 - программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств иных категорий, предусмотренных законодательством РФ, оборудованных специальными световыми и звуковыми сигналами;

- программы переподготовки водителей транспортных средств с категории "В" на подкатегорию "С1";
 - программы переподготовки водителей транспортных средств с категории "В" на категорию "D";
 - программы переподготовки водителей транспортных средств с категории "В" на подкатегорию "D1";
 - программы переподготовки водителей транспортных средств с категории "С" на категорию "В";
 - программы переподготовки водителей транспортных средств с категории "С" на категорию "D";
 - программы переподготовки водителей транспортных средств с категории "С" на подкатегорию "D1";
 - программы переподготовки водителей транспортных средств с категории "D" на категорию "В";
 - программы переподготовки водителей транспортных средств с категории "D" на категорию "С";
 - программы переподготовки водителей транспортных средств с категории "D" на подкатегорию "С1";
 - программы переподготовки водителей транспортных средств иных категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - программы повышения квалификации водителей транспортных средств соответствующих категорий "М", "А", подкатегорий "А1", "В1" с автоматической трансмиссией;
 - программы повышения квалификации водителей транспортных средств соответствующих категорий "В", "С", "D", подкатегорий "В1", "С1", "D1" с автоматической трансмиссией.
 - программы повышения квалификации водителей транспортных средств иных категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - программы профессиональной подготовки рабочих по профессии Слесарь по ремонту автомобиля;
 - программы повышения квалификации лиц, ответственных за содержание автотранспорта предприятий;
 - программы повышения квалификации Ежегодные занятия с водителями автотранспортных организаций.
- 2.4. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии определяются конкретной программой профессионального обучения, самостоятельно разработанной и утвержденной Учреждением, на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), содержание которых не противоречит действующим государственным образовательным стандартам.
- 2.5. Реализуемые Учреждением программы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации водителей транспортных средств разработаны на основе примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 2.6. Реализуемые Учреждением программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств предусматривают обучение по программам подготовки водителей транспортных средств категорий "В", "С" юношей и девушек, достигших 16-летнего возраста, имеющих медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к управлению транспортными средствами, с последующим представлением их, по достижении 17-летнего возраста, на сдачу экзаменов в ГИБДД.
- 2.7 Учреждение, постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано может осуществлять следующие виды предпринимательской деятельности:
- реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества образовательного учреждения, по образовательной тематике;
 - торговля покупными товарами, оборудованием, по образовательной тематике;
 - оказание посреднических услуг по образовательной тематике;
 - долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций, по образовательной тематике;
 - приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним, по образовательной тематике.

3. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ.

- 3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.
- 3.2. За Учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности Учредитель закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие Учредителю на праве собственности или арендуемые им у третьего лица (собственника).
- 3.3. Объекты собственности, закрепленные Учредителем за Учреждением, находятся в оперативном управлении Учреждения.
- 3.4. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за Учреждением имущества.
- 3.5. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение сделок допускается федеральными законами РФ. Контроль над деятельностью Учреждения в этой части осуществляется Учредителем.
- 3.6. Учреждение вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность образовательного учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.
- 3.7. Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в дар, в качестве пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности Учреждения и на приобретенные на эти доходы объекты собственности.
- 3.8. Учреждение вправе использовать закрепленные за ним финансовые средства и иные объекты собственности в осуществляемой им деятельности, связанной с получением дохода. Доходы от предпринимательской деятельности и иные поступления не подлежат перераспределению между Учредителем и другими лицами.
- 3.9. Образовательная деятельность Учреждения осуществляется по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Размер платы определяется Учредителем. Платная образовательная деятельность Учреждения не рассматривается как предпринимательская, получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование в Учреждении.
- 3.10. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения (источники формирования имущества) осуществляется за счет финансирования Учредителя, а также:
 - взимания платы за обучение;
 - добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
 - поступлений от мероприятий, проводимых Учреждением или другими организациями и частными лицами в его пользу;
 - дохода от производственной, предпринимательской и хозяйственной деятельности, предусмотренных Уставом;
 - кредитов банков,
 - иных, не запрещенных законодательством, источников.
- 3.11. Учреждение имеет право:
 - владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом, денежными средствами (в том числе в иностранной валюте) в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
 - предоставлять юридическим и физическим лицам займы, сдавать имущество в аренду.

4. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ. ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ.

- 4.1. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель Учреждения. Исполнительным органом Учреждения является Директор.
- 4.2. Основной функцией Учредителя является обеспечение соблюдения Учреждением целей, в интересах которых оно было создано. Полномочия Учредителя не ограничены сроком.
- 4.3. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:
- изменение Устава Учреждения;
 - определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
 - назначение Директора, продление и досрочное прекращение его полномочий;
 - утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
 - утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
 - создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
 - участие в других организациях;
 - реорганизация и ликвидация Учреждения;
 - принятие решения об осуществлении конкретных видов предпринимательской деятельности, предусмотренных Уставом;
 - утверждение отчетов о доходах и расходах по предпринимательской деятельности;
 - иные вопросы, предусмотренные Уставом, законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Учредитель решает отнесенные к его компетенции вопросы в форме принятия решений.
- 4.5. Учредитель вправе принять к рассмотрению любые вопросы, прямо не отнесенные к его компетенции.
- 4.6. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.
- 4.7. Директор назначается Учредителем на срок 5 лет. Полномочия Директора могут продлеваться по решению Учредителя неограниченное количество раз.
- 4.8. Директором может быть сам Учредитель, либо иное лицо, назначаемое Учредителем и принимаемое на работу в Учреждение по трудовому договору.
- 4.9. Директор подотчетен Учредителю и имеет следующие права и обязанности:
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом, заключает договоры от имени Учреждения, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и сотрудников Учреждения;
 - распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Учреждения;
 - осуществляет международные связи;
 - утверждает (принимает) локальные нормативные акты Учреждения;
 - обеспечивает выполнение планов деятельности Учреждения;
 - утверждает годовые календарные учебные графики;
 - обеспечивает выполнение решений Учредителя;
 - подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Учредителя;
 - организует бухгалтерский учет и отчетность;
 - представляет на утверждение Учредителя годовой отчет и баланс Учреждения;
 - утверждает образовательные программы и учебные планы;
 - организует подбор и расстановку педагогических кадров и вспомогательного персонала, утверждает штатное расписание;
 - организует методическое обеспечение образовательного процесса;
 - утверждает должностные инструкции;
 - осуществляет контроль за ходом образовательного процесса, а также за деятельностью служб и подразделений Учреждения (в том числе медицинских и питания);

- устанавливает ставки заработной платы работников в пределах фонда оплаты труда, размеры иных выплат, предусмотренных Уставом и законодательством РФ;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Учреждения в соответствии с его уставными целями и задачами;
- при необходимости подбирает своих заместителей и делегирует им часть своих полномочий;
- совершает иные действия по руководству и обеспечению деятельности Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

5. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ РЕШЕНИЙ И ВЫСТУПЛЕНИЯ ОТ ИМЕНИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

- 5.1. Учредитель Учреждения принимает решения по вопросам, входящим в его компетенцию, единолично. Решения Учредителя оформляются в письменной форме и передаются Директору Учреждения для приведения их в исполнение и надлежащего учета и хранения в делах Учреждения. Учредитель Учреждения от имени Учреждения может выступать на основании письменной доверенности, выданной Директором Учреждения.
- 5.2. Директор учреждения принимает решения по вопросам, входящим в его компетенцию единолично. Решения Директора оформляются письменно - в форме приказов.
- 5.3. От имени Учреждения Директор действует без доверенности, на основании настоящего Устава.

6. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ.

- 6.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- 6.3. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказами Директора Учреждения.
- 6.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учреждения, в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, учитывается мнение представительных органов работников Учреждения (при наличии таких представительных органов) (ст.30 273-ФЗ; ч.2 ст.8 Трудового кодекса РФ, далее – «ТК РФ»).
- 6.5. Коллективным договором, соглашениями может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, по согласованию с представительным органом работников Учреждения (ч.3 ст.8 ТК РФ).
- 6.6. Директор Учреждения перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы работников Учреждения, и обоснование по нему в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством – в выборный орган первичной профсоюзной организации, представляющий интересы всех или большинства работников Учреждения (ч.1 ст.372 ТК РФ).
- 6.7. Выборный орган первичной профсоюзной организации не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме (ч.2 ст.372 ТК РФ).
- 6.8. В случае, если мотивированное мнение выборного органа первичной профсоюзной организации не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Учреждения может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с выборным

органом первичной профсоюзной организации в целях достижения взаимоприемлемого решения (ч.3 ст.372 ТК РФ).

- 6.9. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт (ч.4 ст.372 ТК РФ).
- 6.10. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие с выборным органом первичной профсоюзной организации, может быть обжалован им в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Выборный орган первичной профсоюзной организации также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ (ч.4 ст.372 ТК РФ).
- 6.11. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются.

7. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЗАНИМАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИХ, АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫХ, ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ, УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ, МЕДИЦИНСКИХ И ИНЫХ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ.

- 7.1. Трудовые отношения работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – «работники»), регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.
- 7.2. Работникам Учреждения предоставляются все права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Работники Учреждения обязаны:
 - соблюдать Устав и иные локальные нормативные акты Учреждения
 - подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка Учреждения;
 - выполнять требования должностной инструкции;
 - исполнять иные обязанности, установленные трудовым законодательством РФ.
- 7.4. Заработная плата работников устанавливается Учреждением самостоятельно в зависимости от квалификации работников, сложности и условий выполняемой ими работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.
- 7.5. Работники учреждения несут ответственность за неисполнение своих обязанностей в соответствии с трудовым законодательством РФ.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.

- 8.1. Изменения и дополнения в Устав, Устав в новой редакции утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации.
- 8.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу, Устава в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

- 9.1. Учреждение может быть преобразовано в автономную некоммерческую организацию или фонд.
- 9.2. Ликвидация Учреждения может осуществляться по Решению Учредителя или по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.
- 9.4. Ликвидация Учреждения производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Учреждение может быть признано банкротом на общих основаниях, установленных законодательством РФ.

9.6. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с решением Учредителя.



В настоящем документе прописто и пронумеровано 10 (десять) листов
Заявитель Иванова М.Н.

Сведения о государственной регистрации внесены в реестр юридических лиц «28» окт. 2005 года за основным государственным регистрационным номером 1054700394399
Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью 10 (десять) листов.
(кол-во листов прописью)
Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по

